



WWF, la Organización Mundial de Conservación, invita a presentar postulaciones para:

OFICIAL DE MEMBRESÍA

Sede: WWF - Oficina Lima

Duración: 12 meses.

1. Mision de WWF

Detener la degradación del ambiente en nuestro planeta y construir un futuro en el cual los seres humanos vivan en armonía con la naturaleza.

2. Propósito del puesto:

Implementación de la estrategia de comunicación y marketing para Membresía de WWF-Perú, incluyendo generación y administración de contenidos tradicionales y supervisión en digitales. Seguimiento a la ejecución de campañas y/o eventos de marketing para el Programa de Membresía que está orientado a captar donantes individuales, institucionales y/o corporativos que apoyen económicamente a WWF-Perú. Supervisión del desarrollo de la plataforma y seguimiento a la gestión directa de ésta. Soporte en Relaciones Públicas y búsqueda de alianzas y convenios con Empresas, Instituciones y/o Medios de Comunicación para su ejecución.

3. Responsabilidades clave

- Ejecuta el plan de implementación de la estrategia de Membresía con énfasis en comunicaciones, marketing y ventas.
- Planifica la oferta comercial y ejecuta campañas constantes.
- Responsable de “La Hora del Planeta Reporta”, herramienta vinculada al Programa Membresía.
- Dirige los eventos y activaciones de Membresía y aquellos vinculados a “La Hora del Planeta Reporta”.
- Propone ideas creativas para las constantes acciones que permitan incrementar el número de miembros.
- Trabaja directamente con el equipo asignado en la Agencia de Publicidad que brinda soporte a La Hora del Planeta, Membresía y más.
- Desarrolla las relaciones públicas, corporativas, institucionales y con medios de comunicación con el fin de visibilizar al Programa Membresía.
- Coordina las campañas publicitarias online y offline.
- Facilita el manejo de contenidos para posteos en Social Media.
- Responsable de la propuesta de merchandising y análisis visual de la futura tienda virtual.
- Propone visitas y reuniones con stakeholders y con interlocutores claves.
- Desarrolla los vínculos con las relaciones públicas, con énfasis en la relación con los Medios de Comunicación para lograr el incremento de los miembros del Programa.
- Lidera las acciones ATL y BTL para Membresía.
- Gestiona contenidos para ser compartidos en el espacio digital y/o facilitar a los medios de comunicación.
- Gestiona entrevistas al vocero de WWF-Perú en medios de comunicación y/o multiplataformas para promover la Membresía.
- Desarrolla informes periódicos.
- Mantiene constante comunicación con el Oficial de Medios y Producción de Contenidos.

4. Responsabilidades Específicas

- Trabajar con el Director de Comunicaciones para cumplir con las metas de la Oficina.
- Guiar recorridos para posibles nuevos miembros, usando un enfoque consultivo para las membresías, determinando las necesidades y ofreciendo soluciones.
- Ayudar al Director de Comunicaciones en la investigación y generación de clientes potenciales para nuevos miembros, incluyendo llamadas salientes y seguimiento a referencias (Call center).
- Proporcionar un alto nivel de servicio al cliente a miembros actuales y futuros posibles miembros.
- Dar a conocer los beneficios que ofrece la Membresía, coordinar y mantener eventos de ventas de Membresías, a través de campañas continuas.

5. Perfil

Formación académica y experiencia:

- Bachiller en Administración de Empresas, Economía, Ciencias de la Comunicación o afines.
- 3 años de experiencia en el sector corporativo y/o relaciones públicas.
- Experiencia demostrada en la implementación de estrategias de relacionamiento con públicos externos (entidades gubernamentales, empresariales y comunidades) y con medios de comunicación local masiva.

- Experiencia demostrada en el diseño e implementación de estrategias de posicionamiento de la marca institucional.
- Experiencia demostrada en la planificación y gestión de la difusión de programas, proyectos, campañas y eventos de la institución a diversos públicos.
- Experiencia deseable en procesos de Patrocinio y fidelización con voluntarios(as) comunitarios(as).

Conocimientos:

- Inglés avanzado.
- Ofimática (Word, Excel, Powerpoint, Outlook).
- Excelente capacidad de redacción de artículos para medios digitales y tradicionales.
- Deseable: Acercamiento a campañas o experiencias con temas medio ambientales y/o de conservación.

Competencias:

- Alta capacidad de planificación, organización y gestión de proyectos.
- Proactividad y orientación a la solución de problemas.
- Excelente capacidad de comunicación.
- Iniciativa y liderazgo.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Disponibilidad para viajar.
- Adaptabilidad.
- Orientación a metas concretas.

Las personas interesadas que cumplan con el perfil, pueden enviar su **CV y carta de intención**, al correo electrónico **oportunidades@wwfperu.org**, hasta las **12pm del 20 de Mayo del 2015**, indicando en el asunto: **Oficial Membresía**.

Lima, 12 de Mayo del 2015