



**WWF, la Organización Mundial de Conservación, invita a presentar postulaciones para:
ANALISTA CONTABLE**

Sede: WWF Perú, Oficina de Lima

Inicio: 16 de noviembre 2015

1. Misión de WWF

Detener la degradación del ambiente en nuestro planeta y construir un futuro en el cual los seres humanos vivan en armonía con la naturaleza.

2. Propósito del Puesto

- Es responsable del análisis de todas las cuentas requeridas para la emisión de Estados financieros.
- Es responsable de preparar la información necesaria / hojas de trabajo para emisión de libros contables nacionales, Declaración y pago de impuestos.
- Responsable del análisis de todas las cuentas contables nacionales y las de conciliación con la casa matriz de forma mensual, trimestral y anual cumpliendo con las fechas límite establecidas por el supervisor.
- Apoyo en elaboración de la planilla mensual de sueldos de WWF Perú en coordinación con RRHH.

3. Responsabilidad Clave

- Apoya las actividades del área contable para lograr las conciliaciones y balance de comprobación debidamente analizado y requerido por la organización.
- Apoyo en elaboración de los estados financieros nacionales con notas y anexos de forma trimestral, semestral y anual.
- Apoyo para la declaración de impuestos mensual y anual.
- Apoyo en la emisión de libros contables electrónicos según la normatividad vigente.
- Registro de ajustes contables a solicitud del supervisor.
- Apoyo en el desarrollo de manual de control interno e implementación en WWF Perú.
- Apoyo en el desarrollo y/o actualización de manual de políticas y procedimientos contables.
- Apoyo en revisión de la planilla de sueldos para pago de impuestos y pago al personal.
- Apoyo en actividades relacionadas a atención de las auditorías internas y externas a proyectos e institucionales.
- Cumplimiento de normas y procedimientos de la organización, así como de los principios de contabilidad generalmente aceptados aplicables en el Perú.

4. Responsabilidades específicas

- Responsable del análisis de cuentas contables para los estados financieros nacionales y conciliación con la Casa matriz (balance, etc).
- Alimenta / actualiza el plan de cuentas nacional (government code) en coordinación con el supervisor.
- Apoyo en pre-cierres y cierres contables mensuales y anuales.
- Apoya en el cumplimiento de las políticas, disposiciones y leyes del país relacionadas a contabilidad, y aspectos tributarios.
- Cualquier otra responsabilidad y/o actividades que estén ligadas con el puesto y que le sean asignadas por su supervisor.

5. Perfil

Calificación y experiencia:

- Contador Público Colegiado C.P.C.
- 8 años de experiencia en diversos tipos de organizaciones elaborando estados financieros y liderando equipos del área de contabilidad.
- Experiencia en Organizaciones transnacionales.

Conocimientos:

- Conocimiento y experiencia en labores de auditoría y control interno.
- Conocimiento de legislación relacionada al área (tributaria, laboral y administrativa).
- Manejo de Programas Contables: ORACLE y otros sistemas multiempresa (indispensable)
- Inglés intermedio (indispensable).

- MS Office avanzado (indispensable)

Capacidades y habilidades:

- Capacidad de análisis / Pensamiento analítico
- Autonomía
- Sentido de urgencia
- Capacidad de trabajar bajo presión
- Sentido de responsabilidad
- Alto grado de confidencialidad
- Iniciativa
- Capacidad de liderazgo
- Orientación a resultados.
- Integridad

Las personas que cumplan con los requerimientos solicitados y que se encuentren interesadas en formar parte de la Organización, deberán enviar su CV, señalando su **disponibilidad de tiempo para iniciar el trabajo, expectativas salariales y una carta de intención**, con el asunto **Analista Contable** a la dirección electrónica: oportunidades@wwfperu.org hasta el **06 de noviembre de 2015**.

Lima, 30 de octubre de 2015.