Kriteriji i smjernice kandidatima

**Mali Fond Potpore za Nacionalni park Una**

SADRŽAJ

[1. O smjernicama 2](#_Toc481561984)

[2. O projektu „Zaštićeno područje za prirodu i ljude” 3](#_Toc481561985)

[3. Popratne informacije 3](#_Toc481561986)

[4. O Malom Fondu za potporu terenskog projekta Una 4](#_Toc481561987)

[4.2. Iznosi granta i sufinanciranje 5](#_Toc481561988)

[5. Osnovna pravila za prijavu i evaluaciju 6](#_Toc481561989)

[5.1. Formalni uvjeti za prijavu 6](#_Toc481561990)

[5.1.1. Prihvatljivi kandidati 6](#_Toc481561991)

[5.1.2. Partnerstva i prihvatljivi partneri 6](#_Toc481561992)

[5.1.3. Tko ne ispunjava uvjete za prijavu 6](#_Toc481561993)

[5.2. Sektori projektnih intervencija, prihvatljive i neprihvatljive aktivnosti i troškovi 7](#_Toc481561994)

[5.2.1. Sektori projektnih intervencija za poslovne subjekte 7](#_Toc481561995)

[5.2.2. Prihvatljive aktivnosti koje se mogu financirati iz Malog Fonda za Potporu 7](#_Toc481561996)

[5.2.3. Broj projekata koji se mogu prijaviti i koje mogu biti odobreni i razdoblje provedbe projekata 8](#_Toc481561997)

[5.2.4. Prihvatljivi troškovi 8](#_Toc481561998)

[5.2.5. Neprihvatljivi troškovi 9](#_Toc481561999)

[5.3. Kako se prijaviti i postupci prijave 9](#_Toc481562000)

[5.3.1. Obrazac za prijavu 9](#_Toc481562001)

[5.3.2. Popratna dokumentacija 10](#_Toc481562002)

[5.3.3. Postupci isporuke 10](#_Toc481562003)

[5.3.4. Period implementacije 11](#_Toc481562004)

[5.4. Provjere i ocjenjivanje zahtjeva 11](#_Toc481562005)

[5.5. Tablica procjene 13](#_Toc481562006)

[5.6. Komunikacija s prijaviteljima tijekom procjene 15](#_Toc481562007)

[5.7. Informacije o rezultatima / odlukama 15](#_Toc481562008)

[5.8. Definiran je kriteriji za provedbu projekta nakon odluke o dodjeli bespovratnih sredstava 15](#_Toc481562009)

[6. Promatranje i evaluacija 17](#_Toc481562010)

#  O smjernicama

Ciljna skupina za ovaj dokument su mala i srednja poduzeća i organizacije civilnog društva (CSO), potencijalni kandidati za potporu projektima u Nacionalnom parku Una u Bosni i Hercegovini. Ovaj dokument sadrži popratne informacije i kontekst o projektu „Zaštićena područja za prirodu i ljude” i terenski projekt u Nacionalnom parku Una, te detaljne informacije i upute o postupku prijave.

# O projektu „Zaštićeno područje za prirodu i ljude”

U iduće četiri godine, WWF-Adria sa partnerskom organizacijom će raditi na programu „Zaštićena područja za prirodu i ljude” u osam zemalja (Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Hrvatska, Kosovo \*, Makedonija, Slovenija i Srbija). Glavni cilj ovog programa je stvoriti temelj za angažman lokalnih zajednica u upravljanju zaštićenim područjima i ojačati izbornu jedinicu za utjecanje i praćenje nacionalnih politika za okoliš. Koristi zaštićena područja kao „prirodne laboratorije” za pronalaženje modela rješenja za rješenje razvojnih izazova uz očuvanje prirodnih dobara. Projekt će pomoći Zaštićenim područjima da povećaju svoju ulogu u lokalnom društvenom i gospodarskom razvoju, te budu više vrednovana I podržana os strane svojih konstituenata.

Među ostalim važnim pitanjima, program će povećati ulogu ciljnih skupina koje su marginalizirane u određenoj mjeri u tim područjima, kao što su žene, osobe različitog etničkog podrijetla, dobnih skupina i socio-ekonomskog statusa. Kao drugo, program će izgraditi snažnu izbornu jedinicu za utjecanje i praćenje nacionalnih politika za okoliš. Program je strukturiran kako bi se povećala suradnja i potencijal za učenja u regiji, te izgraditi mogućnosti za integriranje naučenog na lokalnoj razini u nacionalne politike.

# Popratne informacije

U Bosni i Hercegovini stopa nezaposlenosti je viša od 50% među radno sposobnim stanovništvom. U Unsko - Sanskom kantona taj broj premašuje 55%. Situacija u ruralnim područjima kao što je područje Nacionalnog parka Una je još gora. S teškom socijalno-ekonomskom situacijom u Bosni i Hercegovini lako je prepoznati prednosti bavljenja turizmom, s naglaskom na očuvanje okoliša, očuvanje kulturne i povijesne baštine i svih ostalih tradicionalnih vrijednosti koje čine ovo područje zanimljivim i atraktivnim za posjetitelje.

Stanovništvo u NP Una godinama je tradicionalno orijentirao prema malim poljoprivrednim djelatnostima, sječi drva, ribolovu i lovu, koja mogu ugroziti biološku raznolikost i održivost u kontekstu zaštićenog područja i Nacionalnog parka.

Uspostavom NP Una, ulaganjem u infrastrukturu i razvojem održivog turizma, stanovništvo je sve više favorizira ideju života i rada u zaštićenom području s tendencijom razvoja održivog turizma. U ovom području koje nas okružuje i sa teškom socio-gospodarskom situacijom u kojoj se cijela Bosna i Hercegovina nalazi, lako je prepoznati prednosti bavljenja turizmom, s naglaskom na očuvanje okoliša u kojem živimo, očuvanje kulturno-povijesnog naslijeđa i svih ostalih tradicionalnih vrijednosti koje čine ovo područje zanimljivim i atraktivnim za posjetitelje.

Kroz nekoliko projekata koji su implementirani u posljednje tri godine na području Nacionalnog parka Una uspostavljena je odlična suradnja s lokalnim dionicima, a mnoge aktivnosti su doprinijele tome da se stanovništvo i lokalni sudionici okrenuti poslovanju i koji imaju za cilj razvoj i zaštitu Nacionalnog parka Una. Kroz prethodni DAP projekt na NP Una području i u okviru prijave za prijem u EUROPARC Federaciju i aktivnosti prijave za ovjeru za održivi turizam, osnovan je FORUM dionika koji je aktivni sudionik u razvoju i planiranju aktivnosti, kao i njihovog izvršenje, na području Nacionalnog parka Una. Planirane aktivnosti u strategiji održivog turizma u narednih 5 godina su dio plana za gospodarsku revitalizaciju područja, kroz poticanje razvoja trgovine, obrta i drugih djelatnosti koje bi zaustavile iseljavanje mladih ljudi s područja, kao i podigle svijest o važnosti razvoja područja u skladu s principima održivog razvoja zaštićenih područja.

Gledajući širu sliku na temelju povećanog broja posjetitelja u posljednje dvije godine (cca 33 000 2015., 50 000 2016), očito je da su NP Una i šira regija atraktivne destinacije za kratkotrajne posjete od jednog do dva dana. Ako se ovaj trend nastavi, neće biti moguće valorizirati gospodarskih i turistički potencijal, to jest, neće biti moguće ostvariti puni učinak turizma kao industrije. Razlozi za to mogu se sažeti kao: nedostatak strateške orijentacije i nejasno upravljanje turizmom i destinacijom (ne samo NP Une, nego i šire regije), nedostatak marketinške orijentacije u poslovanju (fokus na kupca), nedostatak povezanih turističkih ponuda i nepostojanje atraktivnih turističkih paketa, raspršene aktivnosti pružatelja turističkih usluga.

# O Malom Fondu za potporu terenskog projekta Una

Jedan od terenskih projekata u sklopu programa „Zaštićena područja za zaštitu prirode i ljudi” je Nacionalni park Una i okolica. Cilj ovog projekta je da se pojasni i pokaže lokalnom stanovništvu i svim dionicima da fokus upravljanja nije samo i isključivo za svrhu zaštitu prirodnih i kulturnih vrijednosti, nego i da potakne i olakša održivi razvoj za lokalno stanovništvo u zaštićenom području. Budući da je ovo pilot projekt, svaki korak će biti temeljito dokumentiran, analiziran i praćen radi naučenih lekcija i ako je uspješan da se poboljša i provede u drugim područjima. Ovaj program u budućnosti može postati dobar primjer kako povećati gospodarske aktivnosti zahvaljujući održivom razvoju u zaštićenim i ruralnih područjima u cijeloj Bosni i Hercegovini i regiji.

Jedan od učinaka je da se ostvare omogućujući uvjeti za gospodarsku revitalizaciju na ekološki prihvatljiv i održiv način. Kroz radionice i treninge, lokalno stanovništvo će biti motivirano i spremno za osnivanje novih ili razvoj već uhodanih poslova na ekološki održiv način.

Još jedan uvjet koji ima za cilj omogućenje razvoja poslovne ideje (odnosi se na stare zanate, ekooturizam, out-door turizam, prikupljanje i uzgoj ljekovitog bilja, gljiva, šumskih plodova i slično) je izravna potpora projektima. Ova podrška će se ostvariti putem sheme dodjele bespovratnih sredstava koje projekat nudi.

Ova potpora će motivirati i potaknuti ljude u zaštićenim područjima, da sami vode male biznise na održiv način, u cilju očuvanja biološke raznolikosti uz povećane društvene i financijske benifite. Glavni cilj je ekonomska revitalizacija područja, stvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta u relevantnim sektorima, stvaranje novih proizvoda, povećanje broja turističkih ponuda, povećanje broja zaposlenih u lokalnoj zajednici i poboljšanje uvjeta za brži gospodarski rast u Nacionalnom Parku Una.

Opseg aktivnosti gospodarske revitalizacije je poboljšanje sredstava za život u lokalnoj zajednici i generator napretka/razvoja i podrške daljnje postojanje ZP. To je samo jedan dio u teoriji promjene. Namjera je, načiniti izravnu vezu između zaštite okoliša i boljih životnih uvjeta, podići svijest unutar lokalnog stanovništva. Kao opći cilj koji će osigurati dugoročnu održivosti i zaštitu prirodnog kapitala i povećanje odgovornosti prema okolišu.

Mali Fond za Potporu će podržati poslovne ideje vezane uz stare zanate, ekoturizam, out-door turizam, prikupljanje i uzgoj ljekovitog bilja, šumskih plodova i sl. Tijekom početne faze projekta WWF će raditi s međunarodnim i domaćim stručnjacima, akademskom zajednicom, predstavnicima poduzeća i lokalnih zajednica i institucija koje imaju relevantne podatke kako bi se utvrdili industrije/aktivnosti s najvećim potencijalom za rast konkurentnosti i zapošljavanja, kao i značajne prepreke u poslovnom krugu zaštićenog područja Nacionalnog parka Una i njegove okolice.

Korisnici potpora će sufinancirati specifične projektne aktivnosti koje će se financirati iz Fonda. Ovaj pristup će osigurati da osmišljene intervencije odražavaju stvarne potrebe odabranih korisnika, kao i njihovo vlasništvo nad procesom. Također se očekuje da načelo sufinanciranja povećati dugoročnu održivost tih aktivnosti.

Grant iznos koji će biti odobren za pojedinačne projekte će biti u rasponu od 1.500 EUR do 3.000 EUR. Iznos sufinanciranja za potporu individualnih grantova iznosi 50% od ukupne vrijednosti projekta za koji se sredstva dodjeljuju. Tijekom provedbe projekta u narednom periodu neke od aktivnosti bit će usmjerene kako bi se osigurala održivost podržane tvrtke/projekta.

## Iznosi granta i sufinanciranje

Ukupan iznos za financiranje iz grant shema je 45.000 eura.

Grant iznos koji može biti odobren za pojedine projekte mora biti u rasponu od u daljnjem tekstu navedenih minimalnih i maksimalnih iznosa za sve korisnike. Osim toga, količina pojedinog granta ne može prelaziti više od 50% ukupne vrijednosti projekta za koji se sredstva dodjeljuju. Korisnik mora sufinancirati preostali iznos.

Grantovi:

1. Minimalni iznos granta: 1,500.00 EUR,
2. Maksimalni iznos granta: 3,000.00 EUR.

Napomena: Maksimalni iznos potpore za intervenciju projekta je 3.000,00 eura. Za takav grant Korisnik mora sufinancirati najmanje 3.000,00 EUR. Na primjer, ako je vrijednost intervencije projekta 10.000,00 eura, maksimalni iznos sredstava za dodjelu bespovratnih sredstava iz Malog Fonda za Potporu može biti 3.000,00 eura, a sufinanciranje od strane Korisnika u ovom slučaju iznosi 7.000,00 EUR.

# Osnovna pravila za prijavu i evaluaciju

Ovo poglavlje sadrži pravila o formalnim uvjetima za sudjelovanje u provedbi Malog Fonda za Potporu, prihvatljivih i neprihvatljivih aktivnosti i troškova, kako se prijaviti za sudjelovanje u Malom Fondu za Potporu, kriteriji za odabir korisnika i način provedbe projekata podržanih Malim Fondom za Potporu.

## Formalni uvjeti za prijavu

Svaki dostavljeni projekt će se ocjenjivati na temelju sljedećih uvjeta:

1. Kvalificiranost kandidati (sudjelovanje u nekoj od aktivnosti projekta Zaštićena područja za prirodu i ljude – Terenski projekat Una; sastancima Foruma, osnivanju turističkog Klastera Una, Eko Aware aktivnostima, Motivacijskim radionicama ili Obuci iz poslovnom planiranju )
2. Prihvatljivost projektnih intervencija, aktivnosti i troškova za koje se potpora može dodijeliti;
3. Postotak sufinanciranja od strane kandidata.

### Prihvatljivi kandidati

Prihvatljivi kandidati za Mali Fond za Potporu su:

1. Poslovni subjekti kao pravne osobe, koje spadaju u kategoriju obrta, malog i srednjeg poduzetništva, a pripadaju sljedećim gospodarskim sektorima: turističkih usluga, hrana i piće, domaće radinosti, tradicionalni obrt i poljoprivreda. (Kategorija obrta, malog i srednjeg poduzetništva je definirana u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini, ili u skladu s važećim zakonskim i pod-zakonskim aktima, ovisno o tome gdje je sjedište poslovnog subjekta).
2. Organizacije sa statusom pravne osobe, neprofitne organizacije, registrirane u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini (udruženja, klubovi, nevladine organizacije) koje doprinose razvoju turizma sa svojim akcijama i aktivnostima.

#### Samo poslovni subjekti čije poslovanje i ekonomske aktivnosti imaju izravan utjecaj na razvoj Nacionalnog parka Una imaju pravo koristiti sredstva.

Korisnici Fonda su izravno odgovorni za pripremu i provedbu projektnih aktivnosti.

### Partnerstva i prihvatljivi partneri

Prihvatljivi kandidati, neovisno o kategoriji muških/ženskih zahtjeva, mogu sudjelovati u provedbi Malog Fonda za Potporu samostalno ili u konzorciju s drugim prihvatljivih subjektima. Prijavnice za sudjelovanje u provedbi Malog Fonda za Potporu moraju biti popunjene od strane vodećeg podnositelja zahtjeva u ime konzorcija.

Svi partneri moraju ispuniti iste uvjete za sudjelovanje u provedbi Malog Fonda za Potporu kao Glavni Kandidat.

Glavni kandidat će, ako je izabran, potpisati ugovor i biti će ugovorna stranka odgovorna za provedbu projekta.

### Tko ne ispunjava uvjete za prijavu

Potencijalni kandidati i partneri ne ispunjavaju uvjete za prijavu za Mali Fond za Potporu u sljedećim slučajevima:

1. ako su u stečaju ili u likvidaciji, ako njihovim poslovima upravlja sud, ako su obustavili poslovne aktivnosti, predmet su postupka u vezi s tim pitanjima, ili u bilo kojoj sličnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima;
2. ako je ovlaštena osoba, odnosno podnositelj zahtjeva osuđen za kazneno djelo koje se odnosi na profesionalno ponašanje na temelju presude koja ima snagu res judicata; (tj. protiv koje ne može predati žalbu);
3. ako su proglašeni krivima za ozbiljan profesionalni propust dokazano na bilo koji način koji WWF može utvrditi;
4. ako su osuđeni pravomoćnom presudom suda za prijevaru, korupciju, uključenost u zločinačku organizaciju ili bilo kojoj drugoj nezakonitoj aktivnosti štetnoj za financijske interese BiH;
5. ako je potvrđeno da su prekršili ugovor zbog neispunjavanja ugovornih obveza u vezi s postupkom nabave ili uz dodjelu grant sredstava;
6. aktivnosti niti jedne političke stranke neće se financirati, niti projekti kojima se diskriminira pojedince ili grupe na temelju spola, vjere ili etničke pripadnosti i sl.;
7. ako je predmet sukoba interesa;
8. ako je podnositelj zahtjeva kriv za krivo (lažno) predstavljanje informacija koje se odnose na uvjete za sudjelovanje u Malom Fondu za Potporu ili nisu uspjeli pružiti sve tražene informacije;
9. ako su pokušali doći do povjerljivih informacija ili utjecati na Odbor za ocjenjivanje Malog Fonda za Potporu ili osoblja WWF na bilo koji način tijekom postupka vrednovanja.

Kandidati moraju dostaviti potpisanu izjavu (Prilog A1 i A2 - Izjava Kandidata) da ne pripada ni jednoj od kategorija iz (a) do (i), kao i dokumente navedene u pododjeljku 5.2.3.

## Sektori projektnih intervencija, prihvatljive i neprihvatljive aktivnosti i troškovi

Mali Fond za Potporu može sufinancirati samo one projekte koji će se provoditi i čiji će se učinci postići u području obuhvaćenom projektom. Također, sve projektne aktivnosti i projicirani troškovi trebaju biti u skladu s pravilima ovih Smjernica.

### Sektori projektnih intervencija za poslovne subjekte

Projekti navedenih podnositelja zahtjeva trebali bi pridonijeti razvoju sljedećih sektora/područja (prioritetni sektori):

1. Turizam (turistički proizvod, promocija turizma);
2. Tradicionalni obrti;
3. Ugostiteljstvo;
4. Poljoprivreda.

### Prihvatljive aktivnosti koje se mogu financirati iz Malog Fonda za Potporu

Projektne aktivnosti trebaju biti usmjerene na povećanje konkurentnosti, stvaranje novih i očuvanje postojećih radnih mjesta u Nacionalnom parku Una i okolnim područjima, kao što je navedeno u poglavlju 2. ovih Smjernica i moraju se provoditi u tom području.

Primjeri prihvatljivih aktivnosti su:

Za poslovne subjekte:

1. Jačanje kapaciteta kroz ulaganja u proizvodnju, poljoprivrednu opremu i uvođenje novih proizvodnih postupaka, novih tehnologija, širenje asortimana proizvoda koji će biti na tržištu kroz turističke ponude Nacionalnog parka Una.
2. Priprema i provedba nacionalnih i međunarodnih standarda kvalitete i certifikata (npr savjetovanja i izobrazbe, nabava odgovarajuće opreme i materijala).
3. Obrazovanje i usavršavanje zaposlenih u različitim područjima i vještinama, inovacije, osposobljavanje za primjenu novih znanja i vještina itd.
4. Ulaganja za jačanje postojeće robne marke ili brendiranje proizvoda, ulaganja u marketing i promociju proizvoda, istraživanje tržišta, potpora formiranje klastera i drugih oblika suradnje, itd.

Za neprofitne organizacije:

1. podrška za formiranje klastera i drugih oblika povezivanja i suradnje, poboljšanje kapaciteta za podršku prioritetnih sektora;
2. stvaranje novog turističkog proizvoda;
3. organizacija treninga, uvođenje standarda, certificiranje i sl.

 Svi kandidati su ohrabreni da uključe više inovativnih aktivnosti i procesa u svojim projektima.

### Broj projekata koji se mogu prijaviti i koje mogu biti odobreni i razdoblje provedbe projekata

Prihvatljivi kandidati mogu prijaviti više od jednog projekta, ali niti jedan kandidat, bilo kao pojedinačni podnositelj zahtjeva, Glavni kandidat konzorcija, ili partner u konzorciju, ne može dobiti više od jednog iznosa bespovratnih sredstava po pozivu.

Kandidat, koji se prijavljuje za financiranje iz Malog Fonda za Potporu kao pojedinačni kandidat, ne može biti Glavni Kandidat ili partner u konzorciju pod Malim Fondom za Potporu. U takvom slučaju, obje prijave će biti odbijene.

Razdoblje implementacije projekta ne može biti dulje od 12 mjeseci.

### Prihvatljivi troškovi

Samo „prihvatljivi troškovi” mogu biti uzeti u obzir za financiranje. To su samo troškovi za aktivnosti u okviru projektnih aktivnosti. Osim toga, dodatni uvjet za prihvaćanje troška je dokaz o njegovoj realizaciji.

Realan i racionalan proračun u interesu je Kandidata.

Prihvatljivi troškovi su navedeni u nastavku.

Da bi trošak bio prihvatljiv, sljedeći kriteriji moraju biti ispunjeni:

1. Troškovi moraju biti neophodni za provedbu projekta, moraju biti realni, navedeni u prijavi projekta (Dodatak B - budžet za provedbu aktivnosti) i moraju biti sastavni dio Ugovora;
2. Troškovi moraju biti stvarni troškovi Kandidata ili njegovog/njezinog partnera i moraju nastati tijekom implementacije projekta u cilju provedbe kvalificirane aktivnosti definirane ovim Smjernicama (pododjeljak 5.2.2.).
3. Troškovi moraju biti evidentirani u računovodstvenim i poreznim dokumentima Korisnika ili njegovih/njezinih partnera, moraju biti detaljni i laki za provjeriti, originali računa i dokumenata moraju biti na raspolaganju za provjeru.

Prihvatljivi troškovi uključuju troškove koji su nužni za provedbu projekta (npr. troškovi kupnje opreme, nove ili rabljene, trošak nabave usluga, radova, itd.).

Cijene roba, usluga i radova moraju odražavati realne tržišne cijene.

### Neprihvatljivi troškovi

Sljedeći troškovi nisu prihvatljivi:

1. revizija financijskih aktivnosti;
2. troškovi pripreme projektnih prijedloga i popratne dokumentacije;
3. troškovi financijskih jamstava;
4. troškovi plaća za postojeće zaposlenike, osim za novozaposlene u projektu za koji se aplicira;
5. kupnja zemljišta i zgrada;
6. troškovi najma;
7. krediti, gubici ili dugovi;
8. kamate;
9. stavke koje se financiraju iz drugog projekta;
10. bankovni troškovi;
11. grantovi drugim organizacijama;
12. troškovi nastali izvan vremena provedbe projektnih aktivnosti.

## Kako se prijaviti i postupci prijave

Zainteresiran moraju podnijeti zahtjeva za financiranje iz Malog fonda za Potporu u skladu s pravilima koja su definirana u ovom poglavlju (5.3.). Kada se prijavljuju kandidati su dužni ispuniti sve obrasce i dostaviti svu potrebnu dokumentaciju, kako je propisano ovim Smjernicama.

Sve dokumente prijave i Smjernice će biti dostupne na web stranici www.parksdinarides.org. Svi odobreni projekti koji se financiraju iz Une Malog Fonda za Potporu će također biti predstavljen na web stranici site www.parksdinarides.org.

Prijave koje nisu podnesene u skladu s ovim pravilima neće se razmatrati.

### Obrazac za prijavu

Prijave moraju biti u obrascu za prijavu, koji je priložen ovim Smjernicama (Prilog A). Obrazac za prijavu se sastoji od:

1. Aneks A – Forma za apliciranje (Aneks A sastoji se od: informacije o kandidatu, informacije o projektnom prijedlogu, informacije o partneru/ima na projektu (ako je primjenjivo), Izjava kandidata, Izjava partnerstva (ako je primjenjivo), spisak, druge potrebne informacije);
2. Aneks B – Proračun projekta;
3. Aneks C – Identifikacijski forma aplikanta;
4. Aneks D – Pravna identifikacija aplikanta;
5. Aneks E - Financijski identifikacijski obrazac;
6. Aneks F – Financijske projekcije (za poslovne subjekte)

Kandidati moraju dostaviti sve obrasce, ovisno o kategoriji kojoj pripadaju. U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata nedostaje, prijava će se smatrati nepotpunom i biti će odbijena.

Kandidat mora strogo poštivati oblik i poredak obrazaca za prijavu.

Obrazac za prijavu i drugi dokumenti se dostavljaju na jeziku koji se koristi u obrascu prijavu i popunjava se elektronski. Dokumenti kompletirani ručno neće biti prihvaćeni.

Svaka stranica obrasca prijave i svi drugi dokumenti navedeni u stavku 5.3.1. moraju biti **parafirani** od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva.

Podaci u obrascu za prijavu moraju biti precizni i dovoljno jasni, posebice u dijelu koji se sačinjava objašnjenja o postizanju ciljeva projekta i rezultata i njegovu povezanost s ciljevima projekta *„Zaštićena područja za prirodu i ljude*” (Odjeljak 2).

### Popratna dokumentacija

Prema stavku 5.3.1 ovih Smjernica, zajedno s obrascem za prijavu kandidati moraju dostaviti sljedeće dodatne dokumente:

Za poslovne subjekte:

1. Ovjerena kopija trenutnih/posljednjih registracija kandidata, a u slučaju partnerstva za svakog partnera (za poslovne subjekte);
2. Ovjerena kopija registracije kandidata i odluke o izmjenama i dopunama (ako postoje), a u slučaju partnerstva za svakog partnera
3. Original ili ovjerena kopija Verifikacija na oslobađanje plaćanja poreznih obveza i obveza doprinosa koje je izdalo nadležno tijelo, te original ili ovjerena kopija potvrde o izmirenim obvezama izdana od nadležne jedinice Uprave za indirektno oporezivanje BiH (samo za obveznike PDV-a ) ne stariji od tri mjeseca, a u slučaju partnerstva originalne ovjeren kopije dokumenata za svakog partnera;
4. Posljednje godišnje financijsko izvješće i završni račun kandidata i svih partnera (ako je primjenjivo) (ovjeren od strane APIF);
5. Original ili ovjerena kopija potvrde o broju zaposlenih izdana od strane nadležnog poreskog organa ili drugog nadležnog tijela.

Dodatna dokumentacija se može zatražiti u skladu s potrebama projekta i procjene.

### Postupci isporuke

**Prijave na Mali Fond za Potporu treba dostaviti u zatvorenoj koverti, preporučenom poštom ili osobno na adresu: PRIVREDNA KOMORA USK , Bihać. Trg Maršala Tita bb.**

**Rok za podnošenje prijave je 02.juni 2017. godine do 14 sat.**

Potvrda o primitku ili poštanski žig smatrat će se kao dokaz da je zahtjev podnesen u roku. Ako se prijava osobno dostavlja rok je gore spomenuti datum i vrijeme.

Kako bi se osigurala učinkovitost ocjenjivanja prijava, sve prijave koje pristignu nakon datuma i vremena određenog za početak rada Odbora za ocjenu Malog Fonda za Potporu, smatrat će se nepravodobnima, bez obzira na datum otpreme.

Svaka prijava primljena nakon isteka roka biti će odbačena.

**Potvrda isporuke na ruke**

Kandidati koji dostave svoje prijave osobno će dobiti potvrdu isporuke na ruke, uključujući i obavijest da je prijava primljena prije roka.

**Pružanje dodatne informacije**

Dodatne informacije o Malom Fondu za Potporu mogu se osigurati kandidatu, ali samo u pisanom obliku. Kandidati će dobiti priliku postavljati pitanja vezana za sudjelovanje u Fondu. Pitanja se mogu slati putem e-maila, a rok za postavljanje pitanja je sedam dana prije isteka roka za podnošenje prijava.

**S ciljem jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama, WWF neće davati svoje mišljenje, ili bilo kakve odgovore na pitanja u vezi prihvatljivosti kandidata i partnera, prihvatljivosti predloženih aktivnosti ili troškova.**

Pitanja se mogu slati putem e-maila na ispod navedenu adresu s naslovom **„Mali Fond za potporu – Terenski projekta Una“** na e-mail: info@wwfadria.org

Sva pitanja i odgovori bit će objavljeni na web stranici: [www.parksdinarides.org](http://www.parksdinarides.org) najkasnije 7 dana prije krajnjeg roka za podnošenje aplikacije.

### Period implementacije

Svi projekti moraju biti završeni u roku od 12 mjeseci.

## Provjere i ocjenjivanje zahtjeva

Prijave će razmatrati i vrednovati Odbor za Mali Fond za Podršku. Odbor za ocjenjivanje će se sastojati od vanjskih dionika. Švedsko Veleposlanstvo će biti pozvano da sudjeluje, predstavnik Dinarica organizacije i predstavnik WWF Adria uz prisustvo lokalnog subjekta ( član Turističkog Klastera Una ili lokalne institucie) u svrhu monitoringa i transparentnosti. Predstavnik lokalne institucije - Grad Bihać će biti dio evaluacijskog odbora samo u slučaju sudjelovanja u Malom Fondu za Potporu.

Prijave će se ocjenjivati prema sljedećim kriterijima:

1. Administrativna sukladnost:

Potvrda da su prijavni obrasci potpuni i pravilno popunjeni, a potrebni dodatni dokumenti predani.

Sljedeće će se provjeravati:

Obrazac za prijavu, uključujući i prateće dokumentacije (pododjeljci 5.3.1. i 5.3.2.) su potpuni u traženom obliku i odgovarajućem brojem primjeraka.

Provjera iznosa:

Potvrda da je zahtjev kandidata unutar najnižeg i najvišeg iznosa Malog Fonda za Potporu, te da je kandidat predložio odgovarajući postotak sufinanciranja (odjeljak 4). Prijave koje ne ispunjavaju propisane uvjete u pogledu iznosa sredstava i sufinanciranja će biti odbijene.

1. Provjera ispunjavanja uvjeta koji se odnose na kandidata:

Potvrda da kandidat i partneri (ako je primjenjivo) zadovoljavaju kriterije navedene u pododjeljcima 5.1.1, 5.1.2. i 5.1.3. Prijave koje ne zadovoljavaju propisane kriterije će biti odbijene.

1. Provjera predloženih aktivnosti i troškova

Potvrda da su predložene aktivnosti i troškovi prihvatljivi, tj., u skladu s pododjeljcima 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4. i 5.2.5. Aktivnosti i troškovi koji ne ispunjavaju kriterije ne će se smatrati nepodobnima. Neprihvatljive aktivnosti i troškovi neće se financirati iz Malog Fonda za Potporu.

Prijave koje sadrže neprihvatljive aktivnosti i troškove neće biti automatski odbijene. Takve prijave mogu se prihvatiti u dijelu koji se odnosi na prihvatljive aktivnosti i troškove, uz razmjerno smanjenje ukupnog proračuna projekta, i dijela financiranog iz Malog Fonda za Potporu.

Nakon završetka provjere da li su prijave primljene u zadanom roku, potpunosti prijave, iznosa i uvjeta vezanih za kandidata i partnera, WWF će u pisanom obliku obavijestiti kandidate čiji zahtjevi su odbijeni u ovoj fazi.

1. Procjena kvalitete projekta i financijsko vrednovanje

kvalitete projekta, uključujući proračun, biti će rađena u skladu s kriterijima iz tablice ocjenjivanja. Cilj evaluacije je pomoć procjene financijske i operativne sposobnosti kako bi se osiguralo:

* stabilna i dostatna financijska sredstva tijekom razdoblja provedbe projekta kako bi se pružila odgovarajući sredstva za podneseni projekt u skladu s propisanim kriterijima iz javnog poziva;
* posjedovanje stručne sposobnosti i kvalifikacija za uspješnu provedbu projekta. To vrijedi i za partnera.

Ako je procjena pokazuje da predložena aktivnost ne ispunjava uvjete propisane ovim Smjernicama, prijava će biti odbijena.

Sistem ocjenjivanja:

U okviru evaluacije, ocjenjuju se odjeljci i pododjeljci. Svaki pododjeljak mora biti ocjenjen između 1 i 5 gdje je 1 = slabo; 2 = nedovoljan; 3 = odgovarajuća; 4 = dobro; 5 = vrlo dobro. Prioritet u odobravanju će se dati projektima s najvećim brojem bodova.

1. Komentar za Odjeljak 1. Financijska i operativna sposobnost Kandidata

Ako je ukupan rezultat/prosječna ocjena Odbora za Mali Fond za Potporu u odjeljku 1 manji od 6, projekt će biti eliminiran iz daljnjeg promatranja.

1. Komentar za Odjeljak 2. Relevantnost

Ako je ukupan rezultat/prosječna ocjena Odbora za Mali Fond za Potporu u odjeljku 2 manji od 30 bodova, projekt će biti eliminiran iz daljnjeg promatranja.

1. Komentar za ukupan rezultat:

Samo projekti s 70 ili više bodova razmatrat će se za financiranje, osim projekata koji su eliminirani u skladu s kriterijima iz paragrafa a i b.

## Tablica procjene

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Odjeljak** | **Maksimalni rezultat** | **Obrazac za prijavu** |
| * 1. Financijska i operativna sposobnost
 | 15 |  |
| * 1. Da li kandidat i njegovi/njezini partneri imaju relevantno iskustvo i stručnost za aktivnosti navedene u projektnom prijedlogu?
 | 5 | Opis poslovnog subjekta (kratak opis poslovanja, podaci o kapacitetu, reference u provedbi projekata sličnih predloženom projektu) i projektni prijedlog (ciljevi, dinamički plan) Opis poslovnog subjekta (financijski podaci) |
| * 1. Imaju li kandidat i partneri dovoljne upravne i operativne kapacitete? (Uključujući osoblje i opremu za provedbu projekta)?
 | 5 |
| * 1. Da li kandidat ima stabilan izvor sufinanciranja/financiranja?
 | 5 |
| 1. Relevantnost
 | 50 |   |
| * 1. Koliko je projekt relevantan za stvaranje novih radnih mjesta?
 | 5 | Relevantnost projekta i očekivani učinci projekta (povećanje zaposlenja - ukupan broj novih radnih mjesta u projektu) |
| * 1. Koliko je projekt relevantan u odnosu na razvoj turističkih kapaciteta?
 | 5 | Relevantnost projekta i očekivani učinci projekta (proizvodni kapaciteti nakon provedbe projekta (povećanje obujma proizvodnje,%), novi proizvodi (broj i kratki opis); poboljšani proizvodi (broj i kratki opis); novi proizvodni proces; projektni prijedlog (detaljan opis problema s kojim se subjekt suočavat, a koji će biti riješen ovim projektom) |
| * 1. U kojoj mjeri ovaj projekt zadovoljava potrebe tržišta?
 | 5 | Relevantnost projekta i očekivani učinci projekta (očekivani volumen proizvodnje (porast,%), povećanje izvoza (županije, volumen), razlog zašto će se projektni proizvod kupovati (prednosti u odnosu na konkurente u smislu cijena, praktičnosti, kvaliteta). |
| * 1. Je li intervencija projekta jasno definirana i je li cijena po radnom mjestu stvorena realno?
 | 5 | Troškovi projekta i iznos koji se traži od davatelja, te očekivani učinci projekta (povećanje zaposlenosti - ukupan broj radnih mjesta u projektu) |
| * 1. **Dodatne kvalitete**
 | 30 |  |
| * + 1. Da li je kandidat pripada skupini mladih ljudi (ispod 40 godina)?
 | 5 | - kao što su originalnost, maštovit pristup, modeli dobrih praksi, suradnja s drugim poslovnim subjektima, uključivanje marginaliziranih skupina u društvo, promicanje jednakosti i jednakih mogućnosti, zaštita poslovne okoline. |
| * + 1. Da li je kandidat žena/žene?
 | 5 |
| * + 1. Ciljna skupina projekta su žene
 | 5 |
| * + 1. Ciljna skupina projekta je marginalizirana skupina ili osoba s invaliditetom
 | 5 |
| * + 1. Projektne aktivnosti su u skladu s načelima zaštite okoliša
 | 5 |
| * + 1. Podnositelj zahtjeva nema drugih prihoda / zaposlenja
 | 5 |
|  |
| 1. Metodologija
 | 10 |   |
| * 1. Jesu li ciljevi realno i precizno definirani (mjerljivi)?
 | 5 | Projektni prijedlog (ciljevi projekta) |
| * 1. Je li projekt jasno definiran i izvediv i da li je dinamički plan u skladu s definiranim ciljevima?
 | 5 | Projektni prijedlog (dinamički plan projekta- način implementacije projekta), Trajanje i indikativni akcijski plana implementacije, Rizici i Održivost (Opisati potencijalne rizike koji mogu nastati tijekom implementacije i nakon implementacije projekta) |
| 1. Održivost
 | 20 |   |
| * 1. Hoće li predložene aktivnosti u projektu biti dugoročno održive i imati pozitivan dugoročni učinak?
 | 5 | Rizici i održivost (objasni kako namjeravate osigurati tržište za nove proizvode, Financijska održivost predloženog projekta), Rizici i Održivosti (Opisati potencijalne rizike koji mogu nastati tijekom implementacije i nakon implementacije projekta) |
| * 1. Jesu li očekivani rezultati financijski održivi?
 | 5 | Rizici i Održivosti (Financijska održivost predloženog projekta |
| * 1. Hoće li projekt stvoriti prakse koje bi mogli biti korisne za pripremu i provedbu drugih projekata kojima je cilj poboljšanje socijalnog i gospodarskog stanja i otvaranje novih radnih mjesta (efekt multiplikatora)?
 | 5 | Projektni prijedlog  |
| * 1. Procjena dugoročne održivosti novih radnih mjesta
 | 5 | Rizici i Održivosti, te Očekivani učinci projekta (povećanje zaposlenosti - ukupan broj radnih mjesta u projektu) |
| 1. Proračun i racionalnost troškova
 | 15 |   |
| * 1. Da li odnos između procijenjenih troškova i očekivanih rezultata zadovoljava?
 | 5 | Troškovi projekta i iznos koji se traži od davatelja, te očekivani učinci projekta |
| * 1. Omjer sufinanciranja?
 | 5 | Troškovi projekta i iznos koji se traži od davatelja |
| * 1. Je li predloženi trošak stvaran i relevantan za provedbu projekta?
 | 5 | Troškovi projekta i iznos koji se traži od davatelja, Proračun za aktivnosti, Projektni prijedlog (dinamički plan), Trajanje i indikativni plan provedbe aktivnosti |
| **Ukupni rezultat** | **110** |  |

## Komunikacija s prijaviteljima tijekom procjene

Svaki zahtjev za dodatnim objašnjenjima, zahtijevana korespondencija s kandidatima tijekom cijelog procesa ocjenjivanja, bit će poslana kandidatima u pisanom obliku (e-mail) potpisana od strane predsjednika i tajnika Odbora Malog Fonda za Potporu.

## Informacije o rezultatima / odlukama

Svi kandidati, bilo da su prihvaćeni ili odbijeni, bit će obavješteni u pisanom obliku o odluci s obzirom na njihov projektni prijedlog, to jest o odluci Odbora Malog Fonda za Potporu.

Odluke Odbora Malog Fonda za Potporu su obavezne, ovjerene potpisima članova Odbora.

Odluke Odbora Malog Fonda za Potporu su konačne.

Odluka o dodjeli sredstava bit će na temelju provjere i evaluacije rezultata; usklađenost predloženih kriterija i ocjene evaluacije (Prijave od 110 do 70 bodova) i preporuke evaluacijskog odbora nakon terenskog posjeta korisnicima.

**Raspodjela sredstava rangiranim kandidatima**

Zbog ograničene količine sredstava Malog Fonda za Potpore, odabrani projekti će se financirati dok se raspoloživa sredstva Malog Fonda za Potpore ne potroše.

Izbor korisnika je napravljen od najbolje-ocijenjenih projekata do najgore-ocijenjenih, dok raspoloživi resursi Malog Fonda za Potpore ne potroše.

Dodatni kriteriji:

Za poslovne subjekte – u slučaju da je određeni broj projekata imaju jednake rezultate, a raspoloživa sredstva Malog Fonda za Potporu nisu dovoljna za sufinanciranje svih tih projekata, prioritet će se dati projektima koji predviđaju stvaranje novih radnih mjesta. U slučaju da takav kriterij nije dovoljan, prednost će se dati kandidatima iz manje razvijenih jedinica lokalne samouprave, u skladu s trenutnom klasifikacijom lokalne samouprave prema stupnju razvijenosti. Ako još uvijek nije moguće odabrati Korisnika, prednost se daje kandidatima koji, u kontekstu njihovih aktivnosti, imaju viši stupanj obrade, odnosno finalni proizvod.

Popis odabranih projekata bit će objavljen na web stranici www.parksdinarides.org

## Definiran je kriteriji za provedbu projekta nakon odluke o dodjeli bespovratnih sredstava

Nakon donošenja odluke o odobrenju projekta (dodjela bespovratnih sredstava), kandidatu će biti ponuđen ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava na temelju standardnog ugovora (Prilog F - Standardni ugovor) od strane WWF-a.

Da bi kandidat mogao potpisati grant ugovor mora dokazati da udovoljava zahtjevima iz stavka 5.1.3. ovih Smjernica.

Prije potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava podnositelji zahtjeva moraju dostaviti sljedeće:

1. Ovjerena kopija potvrde nadležnog tijela da podnositelj zahtjeva nije osuđen konačnom presudom za kršenje zakona u smislu njegovog/njezinog poslovnog ponašanja u posljednjih pet godina prije podnošenja zahtjeva ;
2. Ovjerena kopija potvrde nadležnog tijela da podnositelj zahtjeva nije proglašen krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u Bosni i Hercegovini 5 godina prije podnošenja zahtjeva;
3. Potvrda/izjava o prihodima ili likvidnosti transakcijskog računa (glavni račun), izdan od strane banke, s evidencijom blokada u posljednjih 12 mjeseci (za sve korisnike).

Ti dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca.

U slučaju da kandidati kojima su bili ponuđeni potpisi ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ne dostave gore navedene dokumente u roku od 10 dana nakon obavijesti, ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sa takvim kandidatima neće biti potpisan, a dodjela bespovratnih sredstava bit će ponuđena kandidatu koji je rangiran sljedeći do posljednjeg kandidata predloženog za dodjelu bespovratnih sredstava.

ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava će definirati sljedeća prava i obveze:

Ukupan iznos granta

Iznos bespovratnih sredstava iz Malog Fonda za Potpore će biti naveden u svakom pojedinačnom ugovoru.

Kao što je navedeno u točki 5.2.4, taj iznos se temelji na proračunu, što je procjena budućih troškova.

Neispunjenje Ugovornih uvjeta

Ako Korisnik nije u mogućnosti implementirati projekt do kraja kako je dogovoreno i navedeno u ugovoru, WWF zadržava pravo raskinuti ugovor Dodijeljeni iznos novca može se smanjiti i / ili WWF može tražiti puni ili djelomični povrat uplaćenih sredstava, ako Korisnik ne ispuni ugovorne uvjete.

Aneks Ugovora

Svaki aneks Ugovora mora biti u pisanom obliku i priložen uz originalni ugovor Iznimno, neke promjene (adresa, informacije računa, itd.) mogu jednostavno biti dostavljene WWF-u u pisanom obliku.

Varijacije proračuna

Proračunske linije mogu se razlikovati od originalne sume ili originalnog iznosa ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. varijacije u proračunu ne ugrožavaju glavni cilj projekta;
2. ukupni proračun se ne mijenja;
3. nove proračunske linije se ne mogu dodati, ako nisu navedene u prijedlogu projekta, osim ako je aneks ugovor potpisan na temelju pisanog zahtjeva.

U svakom drugom slučaju, pismeni zahtjev mora se dostaviti WWF uz zahtjev za Aneks Ugovora.

Iznos sufinanciranja iz sredstava Malog Fonda za Potporu po jednom pozivu ne može biti povećan u odnosu na iznos koji je naveden u ugovoru.

Izvještaji

Izvještaji moraju biti napisana na jeziku Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Korisnik je dužan podnijeti izvješće o napretku provedbe projekta nakon prve polovice razdoblja provedbe. Po završetku projekta Korisnik je dužan podnijeti završno izvješće o provedbi projekta i zahtjev za plaćanje.

Plaćanja

**1. rata (70%)** po primitku jedne kopije potpisanog sporazuma.

**2. rata (30%)** nakon podnošenja i odobravanja završnog izvješća o provedbi projekta.

Računovodstvo i računi

Korisnik mora voditi točnu evidenciju o projektu, kao i sve račune vezane za aktivnosti unutar projekta. Financijska dokumentacija mora se čuvati sedam godina nakon konačne isplate.

Publicitet

Korisnik je ugovorno dužan složiti se da rezultati projekta mogu na odgovarajući način biti dostupni javnosti, u izvješćima i publikacijama koje su objavljene tijekom provedbe projekta „*Zaštićena područja za prirodu i ljude*”, ili za vrijeme nekih javnih događanja vezanih za projekt i sl.

Implementacija Ugovora (Ugovor o nabavi)

U slučajevima kada implementacija zahtjeva potpisivanje ponude, radova ili uslužnih ugovora, ugovor mora biti dodijeljen u skladu s propisima i procedurama kojima korisnik zakonski podliježe; korisnik je dužan poštivati načela transparentnosti i jednakog tretmana svih ponuditelja, uzimajući u obzir izbjegavanje sukoba interesa i korupcije. U opravdanim slučajevima, a na obrazloženi zahtjev Korisnika, WWF može odobriti odgovarajuće izuzetke od utvrđenih postupaka, pravila o državljanstvu i podrijetlu, itd., ali samo ako će te iznimke omogućiti učinkovitu provedbu odobrenog projekta od strane Korisnika.

# Promatranje i evaluacija

Svrha monitoringa i evaluacije je da se utvrdi valjanost implementacije i učinak implementacije projektnih aktivnosti kako bi se osiguralo djelotvorno i učinkovito korištenje sredstava Malog Fonda za Potporu. WWF zadržava pravo da prati učinkovitost korištenja sredstava i postizanja postavljenih ciljeva. Svaki kandidat mora prije pokretanja financiranja mora jasno navesti pokazatelje uspješnosti na temelju kojih će se izvršiti praćenje implementacije projekta.

Praćenje će se provoditi na dvije razine; terenski voditelj projekta i WWF-Adria manager praćenja će razviti plan za redovite periodične posjete korisnika Fonda. Rezultati monitoring posjeta će biti sastavni dio izvješća donatorima.

Obrasci za izvještavanje su razvijeni te će se prilagoditi ako je potrebno u smislu naglaska na podatke koji se odnose na različite sektore i izlazne rezultate i održivost.